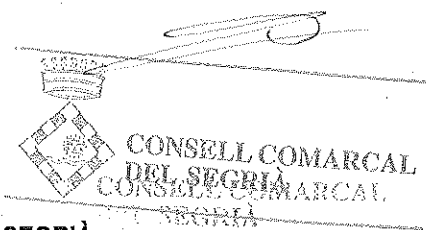




Consell Comarcal
del Segrià



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ

Identificació de la sessió

Núm.: 6/2012

Caràcter: ordinari

Data: 12 de setembre de 2012

Horari: de les onze a dos quarts de dotze

Lloc: sala de sessions del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

President	Pau Cabré Roure
Vicepresidenta primera	Ann Gyles
Vicepresident segon	Jaume Revés Esteve
Conseller portaveu PSC	Pasqual Izquierdo Torres
Conseller portaveu CIU	Joan Busquets Saz
Conseller portaveu PP	Josep Maria Palau Llobera
Conseller portaveu ERC	Daniel Farré Gort
Conseller portaveu ICV	Pere Agustí Exposito Gilart
Conseller adjunt PSC	Francesc Torres Arnó
Conseller/a Comarcal	Josep Barberà Morrerres
	Benjamí Bosch Torres
	Jaume Carles Canelles Arque
	Manel Català Ros
	Miguel Carlos Català Visa, arriba al punt 2
	Francisco Gonzalez Cascon
	Salvador Huguet Besó
	M. José Invernón Modol
	Marta Llovet Font
	Josep Ramon Mangues Jaime
	Montserrat Mayos Charles
	Isidro Mesalles Mayora
	Alexandre Mir Fo
	Beatriz Obis Aguilar
	Ricard Pons Pico
	Jesus Luis Quiroga Eguillor
	Elisa Torrelles Tormo
	Mario Urrea Marsal
	Maria Teresa Vilella Torrelles

Lídia Carbonell Figuerola, secretària

Ferran de Noguera i Betriu, gerent

Teresa Colomer Cugat, interventora

Carrer del Canyeret, s/n
25007 Lleida
Tel.: 973 05 48 00
Fax: 973 05 48 10

presidencia@segria.cat
www.segria.cat

No assisteixen:

Rosa Maria Caselles Mir
Marina Forcada Escarp
Emmanuelle Samper Ortiz
Simeó Abad Moliné

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de les sessió ordinària de 6 de juliol i l'acta de la sessió extraordinària de 31 de juliol de 2012
2. Informes de Presidència
3. Donar compte i ratificació de decrets de presidència
4. Donar compte de la vacant de conseller comarcal
5. Informe de factures 2n trimestre de 2012
6. Acord de reconeixement extrajudicial de factures 3/2012
7. Acord d'aprovació del reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià
8. Acord de renúncia dels càrrecs electes a la paga extraordinària de Nadal de 2012
9. Acord de requeriment de documentació per a l'adjudicació del servei de transport escolar
10. Acord de requeriment de documentació per a l'adjudicació del servei de menjador escolar
11. Acord de denúncia del conveni signat amb l'ajuntament d'Alcanó referent al CAAC
12. Acord d'interposició de recurs contenciós-administratiu contra la autorització ambiental del dipòsit de Serós
13. Assumptes d'urgència. Precs i preguntes.

1. Aprovació de l'acta de les sessió ordinària de 6 de juliol i l'acta de la sessió extraordinària de 31 de juliol de 2012

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de 6 de juliol i l'acta de la sessió extraordinària de 31 de juliol de 2012.

2. Informes de Presidència

El president informa del següent:

Referent a la Mancomunitat de Pinyana que la 2a fase del subministrament entrarà en funcionament el proper mes de desembre; està pendent una visita a la Confederació.

S'està tancant un conveni amb la Diputació de Lleida per posar en funcionament les deixalleries amb personal aturat dins dels programes de col·laboració social.

Es farà sessió plenària extraordinària el dia 28 de setembre; el mateix dia es farà una xerrada sobre seguretat i el dia de la comarca a la Fira de Sant Miquel.

3. Donar compte i ratificació de decrets de presidència

Els/les consellers/eres es donen per assabentats/ades dels decrets des del núm. 139/2012 fins al 182/2012.

Es ratifiquen per unanimitat els decrets següents, la part resolutòria dels quals diu:

▪ 156/2012, de 12 de juliol de 2012:

Primer. Sol·licitar a la Direcció General de Joventut del Departament de Benestar Social i Família una subvenció de 5.840,00 € per l'execució del Pla d'Actuació del Consell Comarcal del Segrià 2012 i una subvenció de 31.620,04 € per al Projecte de Tècnic compartit.

Segon. Aprovar la memòria descriptiva del Pla Comarcal de Joventut 2012 i la resta de la documentació a trametre.

Tercer. Donar compte de la present resolució a la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura i Joventut i Ple del Consell Comarcal en la propera sessió ordinària que tingui lloc per a la seva ratificació.

4. Donar compte de la vacant de conseller comarcal

De conformitat amb el que disposa l'article 9.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre que aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 182 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny del Règim Electoral General, en cas de defunció d'un conseller s'ha d'atribuir el lloc al suplent de la mateixa llista atenent a l'ordre de col·locació.

El Ple acorda per unanimitat:

Primer. Prendre coneixement de la vacant del lloc de conseller per defunció del Sr. Ramon Arbonés Viñes.

Segon. Comunicar aquest acord a la Junta Electoral Central perquè expedeixi la credencial de la Sra. Nativitat Palau Molins següent en la llista electoral, per tal que pugui prendre possessió del càrrec.

5. Informe de factures 2n trimestre de 2012

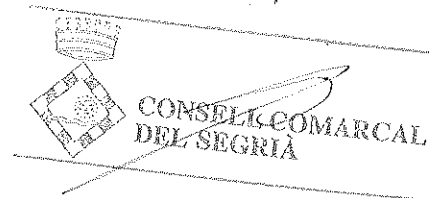
Assabentada la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, de 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple es dona per assabentat del següent:

En quan a la morositat de les administracions públiques, l'article 4 de la Llei 15/2010, disposa:

Article 4. Morositat de les Administracions públiques.

1. *L'interventor/a general elaborarà trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de la Administració General de l'estat, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini.*
2. *Les Comunitats Autònomes establiran el seu propi sistema d'informació trimestral pública sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament en aquesta llei.*
3. *Els tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei.*
4. *Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'informe esmentat haurà de ser tramès, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda, i al seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes. (eacat).*
5. *La informació així obtinguda podrà ser utilitzada per les Administracions receptores per la elaboració d'un informe periòdic i de caràcter públic sobre el compliment dels terminis per al pagament per part de les Administracions Públiques.*



Article 5. Registre de factures en les Administracions locals

4. La intervenció o òrgan de la Entitat local que tingui atribuït la funció de comptabilitat, incorporarà a l'informe trimestral al Ple, una relació de les factures o documents justificatius amb respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en l'esmentat registre i no hagin set aprovats.

Es deriva de la llei l'obligació de l'elaboració per part de la Tresoreria i/o la Intervenció de l'informe que posi de manifest el compliment dels terminis previstos en la llei per al pagament de les obligacions del Consell Comarcal del Segrià, així com l'obligació de trametre el mateix als òrgans competents del Ministeri d'economia i Hisenda i òrgans de la Comunitat Autònoma que tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.

El Ple, en el termini de 15 dies comptats des del dia de la reunió en què tingui coneixement d'aquesta informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

En el Consell Comarcal del Segrià l'adaptació comptable a aquesta llei s'ha fet mitjançant la implantació d'un registre de factures introduït des del gener de 2011, una vegada es va signar el conveni entre el Consell Comarcal del Segrià i el Consorci Administració Oberta de Catalunya.

Us informem que es relacionen solament obligacions que tinguin el format de factures i no pas aquelles obligacions que tinguin el caràcter de subvencions.

Es fa constar que des d'intervenció es desconeix l'existència de factures presentades al registre general del Consell i no presentades al registre de factures d'intervenció per l'inici del seu tràmit.

Es fa constar que la tresoreria disponible a 30-06-2012 és:

Entitat	Saldo a 30-06-2012
LA CAIXA	750.397,92 €
UNNIM (Caixa de Sabadell)	285.441,26 €
Total tresoreria disponible	1.035.839,18 €

De la llei reguladora d'hisendes locals s'extreu el principi de prioritat de pagaments.

Aquest principi es defineix com l'ordenació de determinats pagaments previst a la llei que té preferència sobre qualsevol altre pagament que s'ha de fer amb càrrec als fons de l'entitat preveu l'article 187 del Reial Decret 2 / 2004 de 5 de març «L'expedició de les ordres de pagament s'ha d'acomodar al pla de disposició de fons de la tresoreria que estableixi el President que, en tot cas, haurà de recollir la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions contraetes en exercicis anteriors. »

Així que respecte a la prioritat de pagament s'haurà d'acudir al pla de disposició de fons, però si no es disposa del pla de disposició ni es regula en les bases d'execució del pressupost, les prioritats de pagaments, caldrà acudir a l'article 187 de la LHL i els informes del tribunal de comptes que estableix en primer lloc amb caràcter prioritari les despeses de serveis bases de l'article 25 de la LBRL, a continuació les despeses de personal de l'exercici, les factures antigues atenant a la data més antiga i posteriorment les factures d'exercicis corrents atenant a la data de la factura.

I si no es respecta la prioritat de pagaments que preveu l'article 187 del Reial Decret 2 / 2004 de 5 de març i pla de disposició de fons s'haurà d'elaborar un informe fent constar "que s'ha produït una alteració de l'ordre de pagament prevista pel article 187 de la LHL i pel tribunal de comptes o del pla de disposició de fons si existeix, i respecte d'aquells despeses corresponents a operacions comercials documentades mitjançant factures / certificacions d'obra, afecta el compliment de la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials pel que fa al compliment de terminis de pagament i la meritació dels corresponents interessos de demora ».

S'annexen els següents llistats:

- Obligacions amb incompliment del termini de pagament pendent de pagament per un import total de 3.325.576,12€
- Obligacions amb incompliment del termini de pagament pagades per un import total de 1.630.603,93€
- Obligacions no reconegudes després de 30 dies
- Obligacions no reconegudes després de 3 mesos

En el cas que el pagament es realitza incomplint els terminis de pagament previstos en el text refós de la Llei de contractes del sector públic (art. 216), el termini per a l'exercici l'acció és de 4 anys. Aquest està establert en l'art. 25 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària -LGP-.

El dies a quo, que determina l'inici del referit termini de prescripció, atenent els preceptes TRLCSP ha de considerar com el primer dia posterior a aquell en què hagi vençut el termini legal per procedir al pagament del servei prestat a satisfacció de l'Administració.

6. Informe del reconeixement extrajudicial 3/2012

D'acord amb l'art. 176.2 del TRLHL i amb l'establert en la base 4 "abast dels crèdits pressupostaris" que manifesta que d'execució del pressupost, es podran contraure a càrrec als crèdits de l'estat de despeses del present Pressupost com a excepció els crèdits reconeguts pel Ple, de conformitat amb l'art. 60.2 del RD 500/1990, encara que corresponguin a despeses realitzades en exercicis anteriors.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, de 3 de setembre de 2012,

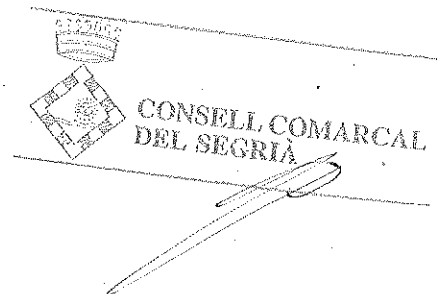
A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Aprovar e incorporar al pressupost 2012 les factures i justificants de subvencions corresponents a exercicis anteriors d'acord amb la següent relació:

Data Reg.	Raó social interessat	Data Fac.	Import
18/05/2012	JOVIAR	01/12/2011	234,03
15/06/2011	CIA.DE COMEDIANTS KAFKIANA	13/10/2008	900,00

7. Acord d'aprovació del reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià

El Ple del Consell Comarcal en sessió del 10 de maig del 2012 aprovà inicialment el reglament horari del personal del Consell Comarcal del Segrià



L'acord d'aprovació inicial es publicà al Butlletí Oficial de la Província núm. 73 de 26 de maig i simultàniament es concedir audiència als treballadors/res de l'ens comarcal.

Durant aquest termini solament es va presentar una al·legació.

Atès que la disposició addicional septuagèsima primera sobre la jornada de treball en el sector públic de la Llei 2/2012 de 20 de juny de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2012 en el seu apartat primer estableix que des de l'entrada en vigor de la llei la jornada de treball del personal del Sector Públic no podrà ser inferior a trenta-set hores i mitja setmanals de treball efectiu de promig.

Atès que a aquests efectes la mateixa norma estableix que conformen el Sector Públic les entitats que integren l'Administració Local.

Atès que en l'apartat dos i tres de la mateixa disposició s'estableix que resta suspesa l'eficàcia de les previsions en matèria de jornada i horari contingudes en els Acords, Pactes i Convenis, vigents en els ens, organismes i entitats del Sector Públic que contravinquin el previst en ella, que té caràcter de bàsica.

Atès que és necessari adaptar el reglament horari del personal del Consell Comarcal aprovat inicialment a les previsions legals,

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, de 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Aprovar definitivament el reglament de control horari i presencial del personal funcionari i laboral del Consell Comarcal del Segrià que es transcriu a continuació, amb les següents modificacions (en negreta) respecte a l'aprovat inicialment:

El control de presència s'ha de fer pels sistemes informàtics establerts per la corporació i el registre en els rellotges de control horari. Si no n'hi ha, mitjançant llistes de signatures o sistemes informàtics de fitxades en ordinador personal.

Totes les incidències laborals que afectin a l'acompliment de l'horari laboral, han de ser comunicades amb caràcter previ o si no és possible immediatament després al seu esdeveniment a la unitat administrativa de control horari del Consell mitjançant els sistemes informàtics o documents establerts a l'efecte.

1 Jornada ordinària:

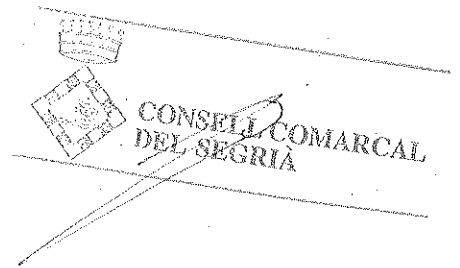
Matí

Com a norma general, les jornades, **de 37,5 hores setmanals**, tenen uns trams de flexibilitat i altres de presència obligada, distribuïdes de la següent forma:

Jornada de matí:

(Horari del/de la empleat/ada que faci de 8 a 15 hores): es suprimeix

De dilluns a divendres



De 07:30 a 8:00 – Flexible

De 08:00 a 15:00 – Presència Obligada

De 15:00 a 15:30 – Flexible

Durant el període amb horari d'estiu, la flexibilitat serà de 13:50 a 14:30. Es suprimeix

Còmput horari:

El còmput horari s'haurà de fer mensualment i a l'efecte de comptabilització, els dies de vacances, de permís i de llicència autoritzats i també els dies de baixa per malaltia o accident, d'acord a les tipologies horàries establertes al calendari laboral anual aprovat. En els casos de jornades inferiors a les establertes amb caràcter general, el còmput s'haurà de fer segons la dedicació diària.

Amb caràcter mensual es comunicaran els resums horaris als/les empleats/ades públics/ques i aquests podran efectuar les correccions adients en el termini de 10 dies següents a la data de recepció per part del treballador. En tot cas, les rectificacions d'horari només s'acceptaran fins a dos mesos comptats des del darrer dia del mes en qüestió.

La tramitació de les vacances, permisos i llicències, consulta de l'horari, i totes aquelles incidències que estiguin relacionades amb la gestió de personal es farà per mitjans telemàtics, sempre que sigui possible.

En el cas que un/a empleat/ada públic/a estigui de baixa per malaltia quan el Cap immediatament superior rebí l'horari mensual d'aquest/a haurà de regularitzar el seu full d'horari mensual.

Pausa:

El personal afectat per aquest Conveni amb jornada continuada igual o superior a sis hores, gaudirà d'una pausa de 30 minuts, computada com a horari efectiu.

Tot el personal té obligació de fitxar tant a l'inici com al final de la jornada de treball i també en les possibles entrades i sortides dels centres de treball que per diferents motius poden efectuar-se al llarg de la jornada.

En el cas d'avaria en el sistema informatitzat de control horari, s'haurà d'aplicar el control per llista de signatures per departaments i comunicar-ho immediatament després a control horari.

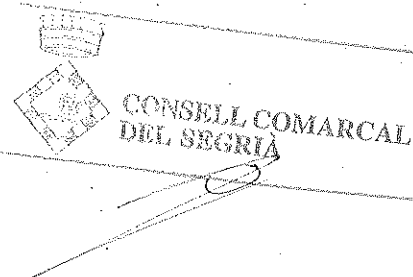
En els centres de treball on encara no s'hagin instal·lat equips de control horari, s'ha d'utilitzar el sistema de llistes amb signatures validat per personal autoritzat.

Compensació d'hores:

El saldo positiu com negatiu que es doni a final de cada mes, haurà de ser regularitzat, compensant o recuperant hores, durant el dos mesos següents des que es generi el mencionat saldo.

Així mateix, quan el saldo negatiu no es recuperi en els dos mesos següents o bé no s'hagi descomptat, a petició de l/la interessat/da de forma alternativa les hores i jornades a compte de dies o hores d'assumptes personals, donarà lloc, sempre que no hi hagi justificació, a la deducció proporcional d'havers, tal com indica l'article 30 de l'EBEP.

El temps de pausa no es considerarà com a temps de compensació d'hores.



Respecte a finals d'any, si alguna persona tingui saldo negatiu generat durant els mesos de novembre i desembre, la compensació a dalt referida es podrà compensar fins el dia 31 de gener de l'any següent.

Per calcular el valor hora aplicable s'ha de prendre, com a base de l'abans esmentada deducció, la totalitat de les retribucions íntegres mensuals que percep la persona interessada dividit per trenta i, a la vegada, aquest resultat també s'ha de dividir pel nombre d'hores que aquesta persona tingui obligació de complir, de mitjana, cada dia. No es consideraran retribucions, a aquest efecte, les dietes.

2. Jornada extraordinària

Les hores fora de la jornada laboral han d'esser autoritzades a l'efecte de poder ser compensades i es computen de la següent manera:

1 hora treballada el cap de setmana equival a 1,25 hores de jornada laboral.

Es considera cap de setmana des de divendres a les 17:00 hores fins el dilluns a les 7:30 hores.

Absències

a) Absències al llarg de la jornada:

1. Tota sortida a l'exterior dels diferents centres de treball, requereix obligatòriament registrar-la en els rellotges de control horari, especificant, mitjançant el codi corresponent, si es tracta de sortida per motius del servei o bé per motius particulars, d'esmorzar, visita mèdica, etc.

2. Cada sortida a l'exterior per motius particulars, requereix l'autorització prèvia del/a responsable de la unitat d'adscripció.

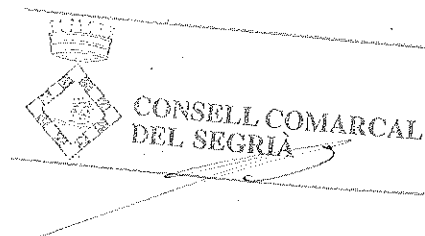
Aquesta incidència s'ha de comunicar a control horari mitjançant els documents establerts a l'efecte.

3. En els casos de visita mèdica s'ha d'afegir a l'imprès de sol·licitud prèviament presentat i un cop finalitzada l'absència, la documentació acreditativa que justifiqui el motiu de la petició, per tal de comptabilitzar el període d'absència com a horari de treball. En el cas que s'hagi de fer rehabilitació, el justificant es lliurarà per setmanes, mitjançant els documents establerts a l'efecte.

4. Els serveis fora de Lleida (reunions, desplaçaments a altres Administracions, actes oficials realitzats per necessitats del servei, etc.), per tal de poder comptabilitzar-se dins la jornada de treball, s'han de sol·licitar amb anterioritat i s'han de justificar degudament.

5. En tots els supòsits, quan es produeixi un fet que afecti a les obligacions d'acompliment horari del personal del Consell, aquest ha de comunicar-ho a control horari mitjançant els formularis disponibles emplenant el model d'imprès i, si escau, aportant el/s corresponent/s justificant/s a control horari.

b) Absències d'una o varies jornades:



1. Les absències, únicament poden respondre a raons del servei, a una incapacitat transitòria, derivada de malaltia, accident o maternitat, o bé per gaudir de vacances o d'un permís o d'una llicència prèviament autoritzades.

c) Absència per incapacitat transitòria derivada de malaltia:

1. És obligació de l'afectat/da, comunicar al/la cap del departament, per escrit, verbalment o per qualsevol altre sistema, dins les primeres hores del torn de treball, la causa de l'absència al treball. El/la cap de la unitat ho comunicarà, al més aviat possible, mitjançant correu electrònic, a control horari. En els casos de reiteració manifesta d'absències fins a tres dies, se li requerirà, a la persona interessada, la justificació mèdica corresponent.

Per tal de justificar el/els dia/es d'indisposició sense baixa mèdica, és a dir, d'un a tres dies, el/la empleat/ada haurà d'emplenar el formulari d'Absència per malaltia del full d'incidències i emplenar la declaració responsable per malaltia.

2. Si l'absència es perllonga per més de tres dies naturals, és obligatori presentar la baixa mèdica de la seguretat social signada pel/a facultatiu/a competent, en els models oficials, el dia següent de l'emissió.

3. Si la baixa es perllonga, s'hauran de lliurar els justificants de confirmació o de continuïtat de la baixa setmanalment.

4. La situació de baixa finalitza amb la presentació del comunicat mèdic d'alta signat pel/a facultatiu/va mèdic competent de l'ICS.

5. Els partes de confirmació s'han de fer arribar a control horari en el termini màxim de 2 dies. L'alta de la IT s'ha de lliurar el mateix dia de la incorporació.

d) Absències per maternitat:

Per a les situacions de maternitat, s'haurà de lliurar únicament l'informe de maternitat emès per l'ICS, al més aviat possible.

e) Absències per llicències o permisos:

1. Totes les absències derivades del gaudi de llicències o de permisos, requereixen, amb tres dies previs a l'inici, que la persona interessada faci la sol·licitud amb l'imprès corresponent i que el/la cap responsable ho autoritzi.

En el supòsit d'absències del cap, l'autorització o denegació l'efectuarà el/la cap immediatament superior a aquell/a i si el treballador no localitza cap responsable del departament podrà informar directament a la control horari.

Excepcionalment, hi ha permisos que es podran sol·licitar el mateix dia, per exemple dies d'assumptes personals, en cas de mort de familiars, accident, hospitalització o malaltia tant pròpia com de familiars directes.

2. L'autorització o denegació de la llicència o permís haurà d'ésser comunicada per escrit a l'interessat/da abans del dia o dies sol·licitats. La denegació haurà de ser motivada. El silenci administratiu serà considerat com a positiu, és a dir, que s'autoritza el permís sol·licitat.

Serveis a municipis

Es considerarà, a tots els efectes, com a horari efectiu els desplaçaments, tan d'anada com de tornada als municipis, del personal del Consell que per les seves funcions ha de donar servei als municipis del Segrià.

S'establirà un temps mínim de desplaçament per a cada municipi d'acord amb l'Annex 1.

ANNEX 1

MUNICIPI	TEMPS DE DESPLAÇAMENT
Aitona	40 minuts
Albatàrrec	20 minuts
Alcanó	30 minuts
Alcarràs	20 minuts
Alcoletge	25 minuts
Alfarràs	45 minuts
Alfés	25 minuts
Alguaire	35 minuts
Almacelles	35 minuts
Almatret	60 minuts
Almenar	40 minuts
Alpicat	20 minuts
Artesa de Lleida	25 minuts
Aspa	35 minuts
Benavent de Segrià	25 minuts
Corbins	25 minuts
Els Alamús	30 minuts
Gimenells i el Pla de la Font	45 minuts
La Granja d'Escarp	55 minuts
La Portella	30 minuts
Llardecans	45 minuts
Maials	50 minuts
Massalcoreig	55 minuts
Montoliu de Lleida	25 minuts
Puigverd de Lleida	30 minuts
Roselló	30 minuts
Sarroca de Lleida	35 minuts
Seròs	45 minuts
Soses	30 minuts
Sudanell	30 minuts
Sunyer	30 minuts
Torre-serona	20 minuts
Torrebesses	40 minuts
Torrefarrera	20 minuts
Torres de Segre	30 minuts
Vilanova de la Barca	30 minuts
Vilanova de Segrià	30 minuts



Segon. Notificar aquest acord als interessats/ es amb la indicació dels recursos que procedeixen.

Tercer. Publicar el text íntegre del reglament al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Quart. Trametre l'acord d'aprovació definitiva juntament amb el reglament a la Subdelegació de l'Estat i al Departament de Governació i Administracions Públiques als efectes previstos a l'article 70.2 en relació amb l'article 65.2 de la Llei 7/1985.

8. Acord de renúncia dels càrrecs electes de la paga extraordinària de Nadal de 2012

L'article 2 del Reial Decret 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat estableix la supressió tant de la paga extraordinària com la paga addicional de complement específic o pagues addicionals equivalents del mes de desembre dels personal del sector públic definit a l'article 22.cinc.2 de la Llei 2/2012, de 29 de juny de pressupostos generals de l'Estat.

Encara que l'esmentada disposició no afecta a les retribucions que reben els càrrecs electes que tenen retribució exclusiva o parcial per l'exercici del càrrec,

Atès l'actual situació econòmica,

Vist l'informe favorable de la Comissió de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, del 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Renunciar al cobrament de la paga extra de Nadal de l'any 2012 els consellers que tenen retribució per dedicació exclusiva/o parcial per l'exercici del càrrec de president, vice-presidents, portaveu de grups polítics, i adjunt a portaveu.

Segon. Fer públic aquest acord mitjançant publicació d'un anunci al BOP de Lleida.

El president diu que els diners corresponents a la renúncia a aquesta paga no es destinaran a fons socials.

9. Acord de requeriment de documentació per a l'adjudicació del servei de transport escolar

El Ple del Consell Comarcal en sessió del 31 de juliol de 2012 aprovà l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació i tramitació urgent per la contractació del servei de transport escolars, procedint a l'autorització de la despesa condicionada a l'addenda d'actualització econòmica corresponent al curs 2012/2013.

En data 9 d'agost de 2012 es va publicar anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 110 i en el Perfil del Contractant a fi de que els interessats poguessin presentar ofertes.

Durant la licitació es van presentar les ofertes que consten a l'expedient.

En data 29 d'agost de 2012 es va constituir la Mesa de Contractació per l'obertura del sobre 1, i una vegada comprovada la personalitat i solvència dels participants es van declarar admeses les proposicions presentades per Autocars Pons, Gamon Autocars, Autocars Salvia SL, Alsina Graells SA, Alsa, i Autocars Aler i rebutjades Lluís Vidal Antolí, Josep ma Llop Massip i Silvia Arbonés Cuadrat, pels motius que consten a l'acta.

En data 31 d'agost de 2012 es va procedir a l'acte públic d'obertura del sobre núm. 2,

En data 3 de setembre de 2012 es va reunir de nou la Mesa de Contractació i vist l'informe de valoració ha realitzat proposta d'adjudicació a favor dels següents

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura i Joventut, de 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Classificar les proposicions presentades pels licitadors atenent la proposta portada a terme per la Mesa de contractació, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

Lot 7	Ordre	Puntuació	Preu/ diari
	GAMON AUTOCARS	53,33	149,04 més 10% d'IVA
	AUTOCARS PONS	35,00	150,00 més 10% d'IVA

Lot 10	Ordre	Puntuació	Preu/diari
	AUTOCARS ALER	35	193,45 més 10% d'IVA
	ALSINA GRAELLS SA ALSA	28,33	206,86 més 10% d'IVA

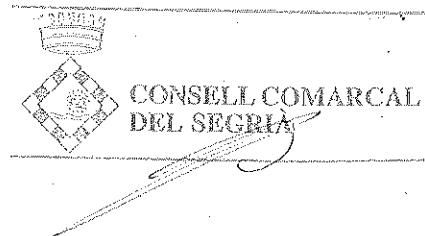
Lot 19	Ordre	Puntuació	Preu/diari
	ALSINA GRAELLS SA ALSA	28,33	131,55 més 10% d'IVA

Lot 27	Ordre	Puntuació	Preu/ diari
	AUTOCARS PONS	41,66	85,00 més 10% d'IVA
	ALSINA GRAELLS SA ALSA	40,00	79,90 més 10% d'IVA

Lot 29	Ordre	Puntuació	Preu/diari
	GAMON AUTOCARS	50,00	107,27 més 10% d'IVA
	AUTOCARS PONS	41,66	107,76 més 10% d'IVA

Lot 31	Ordre	Puntuació	Preu
	AUTOCARS SALVIA	30,00	97,33 més 10% d'IVA

Segon. Notificar i requerir als qui han presentat l'oferta més avantatjosa perquè presenti en el termini de 10 dies a comptar del següent a aquell en que rebí el requeriment la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i d'haver constituït la garantia definitiva.



Tercer. Presentada la documentació exigida facultar el president perquè procedeixi a adjudicar el contractes de transport escolar.

Quart. Notificar l'adjudicació definitiva als licitadors que no han resultat adjudicatari i publicar-la al Perfil del Contractant.

Cinquè. Notificar als adjudicatari el decret d'adjudicació i citar-los perquè compareguin a la formalització del contracte administratiu.

Sisè. Publicar la formalització dels contractes als Butlletins Oficials i al Perfil del Contractant.

Setè. Declarar desert el procediment de licitació corresponent als lots 8 i 21.

Vuitè. Facultar el president per a dur a terme un procediment negociat.

10. Acord de requeriment de documentació per a l'adjudicació del servei de menjador escolar

El Ple del Consell Comarcal en sessió del 31 de juliol de 2012 aprovà l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació i tramitació urgent per la gestió del servei públic de menjador als centres escolars, procedint a l'autorització de la despesa condicionada a l'addenda d'actualització econòmica corresponent al curs 2012/2013.

En data 9 d'agost de 2012 es va publicar anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 110 i en el Perfil del Contractant a fi de que els interessats poguessin presentar ofertes.

Durant la licitació es van presentar les ofertes que consten a l'expedient.

En data 29 d'agost de 2012 es va constituir la Mesa de Contractació i una vegada comprovada la personalitat i solvència dels participants es van declarar admeses totes les proposicions presentades.

En data 30 d'agost de 2012 es va procedir en acte públic a l'obertura del sobre núm. 2,

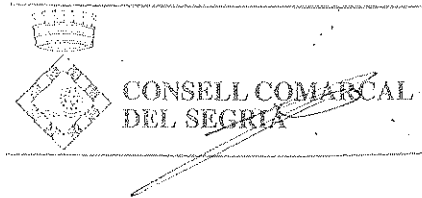
En data 3 de setembre de 2012 es va reunir de nou la Mesa de Contractació i vist l'informe de valoració ha realitzat proposta d'adjudicació a favor de ALESSA CATERING SERVICES SA

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura i Joventut, de 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Classificar les proposicions presentades pels licitadors atenent la proposta portada a terme per la Mesa de contractació, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

1. ALESSA CATERING SERVICES SA (puntuació 52)
2. COMERTEL SA (puntuació 41)
3. SERHS FOOD AREA (puntuació 37)



Segon. Notificar i requerir al Sr. Antonio Llorens Tubau, que en representació d'ALESSA CATERING SERVICES SA ha presentat l'oferta més avantatjosa perquè presenti en el termini de 10 dies a comptar del següent a aquell en que rebí el requeriment la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i d'haver constituït la garantia definitiva.

Tercer. Presentada la documentació exigida facultar el president perquè procedeixi a adjudicar el contracte de menjador escolar a l'empresa ALESSA CATERING SERVICES SA.

Quart. Notificar l'adjudicació definitiva als licitadors que no han resultat adjudicataris i publicar-la al Perfil del Contractant.

Cinquè. Notificar a ALESSA CATERING SERVICES SA, el decret d'adjudicació i citar-lo perquè comparegui a la formalització del contracte administratiu.

Sisè. Publicar la formalització del contracte al Butlletí Oficial de la Província i al Perfil del Contractant.

11. Acord de modificació del conveni signat entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament d'Alcanó referent al CAAC

Properament entrarà en funcionament el centre d'acollida d'animals de companyia d'Alcanó perquè pugui donar serveis als ajuntaments.

Atès que el conveni signat entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament d'Alcanó obliga al pagament de 39.500€ anuals a l'Ajuntament d'Alcanó en el moment que entri en funcionament el centre.

Atès que en data 28 d'abril de 2011 el Ple del Consell va acordà el pagament per cada un dels ajuntaments de la comarca de 1,87 euros habitant/any (més un cost variable en funció dels animals recollits) incloent aquesta les despeses de funcionament del centre així com el cànon compensador a pagar a l'ajuntament d'Alcanó.

Atès que solament dos ajuntaments de la comarca es van acollir a aquesta proposta.

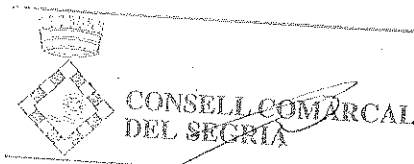
Atès l'actual situació de crisi econòmica.

Vist l'informe favorable de la Comissió de Règim Interior, Hisenda, Empresa i Ocupació, del 3 de setembre de 2012,

A proposta de la presidenta de la Comissió el Ple acorda per unanimitat:

Primer. Aprovar la modificació de la clàusula quarta del conveni signat entre el Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament d'Alcanó, relatiu al Centre d'Acollida d'Animals de Companyia, afegint un apartat de caràcter transitori en els termes que es transcriuen a continuació:

CLÀUSULA QUARTA. TRANSITÒRIA. Atesa la situació econòmica actual l'Ajuntament d'Alcanó rebrà del Consell Comarcal un cànon compensador de 20.000€ a partir de l'1 de gener del 2013 independentment de la posada en funcionament del CAAC. Una vegada transcorregut cinc anys i si l'economia ho permet es reestudiarà l'aplicació de la clàusula quarta en la redacció inicial.



Segon. Comunicar aquest acord a l'Ajuntament d'Alcanó a l'efecte de presentació d'al·legacions.

Tercer. Facultar el president per a signar la modificació del conveni en els termes acordats.

Quart. Publicar el text íntegre del conveni al BOP de Lleida.

Cinquè. Consignar en el pressupost del Consell Comarcal de l'exercici 2013 crèdit suficient per atendre aquest compromís de despesa.

El president agraeix l'esforç que ha fet molta gent per poder finalment arribar a un acord, que és puntual, només per cinc anys.

La Sra Bea Obis diu que malgrat aquest esforç de negociació a nivell de Consell si que voldria manifestar el seu neguit com a responsable i presidenta de l'àrea econòmica del Consell Comarcal; respecte l'acord i votaré a favor però demano que consti en acta la greu situació econòmica i de liquiditat que pateix el Consell Comarcal ja que malgrat els esforços per disminuir la despesa no hi ha hagut ara per ara majors ingressos per fer front a noves situacions ja que la prioritat són els serveis bàsics transport escolar, beques de menjador i serveis socials aquestes necessitats cada dia van augmentant sense que els ingressos augmentin amb la mateixa velocitat que ho fan les despeses.

El president diu que el manifestat per la consellera també ho havia manifestat el portaveu del grup del PP.

12. Acord d'interposició de recurs contenciós-administratiu contra l'autorització ambiental del dipòsit de Serós

Atès que en data 24 de febrer de 2010 el president del Consell Comarcal en representació de l'ens comarcal va presentar davant els serveis territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge a Lleida, durant el tràmit d'exposició pública del projecte de construcció d'un dipòsit controlat a Serós el que es transcriu a continuació, donant-se'n compte al Ple en sessió de 25 de febrer de 2010:

PRIMERA. Els principals impactes d'un dipòsit controlat de classe II són fruit de la deposició de residus no estabilitzats com per exemple la matèria orgànica. Aquests residus generen biogàs, lixiviats, olors i atrauen fauna en molts casos al lloc. Com es pot comprovar als processos descrits en el projecte, tant el tractament de lixiviats com el del biogàs es preveu minimitzat gràcies a la poca quantitat de residus orgànics que hauria d'entrar al dipòsit.

Per altra banda les directives de la Unió Europea com la 199/31/CE, de 26 d'abril de 1999, relativa a l'abocament de residus. Es marquen objectius progressius de reducció de les quantitats d'entrada de residus biodegradables als dipòsits controlats.

Per tant, es suggereix que es contempli la opció de no acceptar aquesta tipologia de residus o limitar-la a un percentatge molt baix i/o sols a matèria orgànica ja estabilitzada.

SEGONA. Es valora positivament l'embalatge de tots els residus dipositats, aquest fet elimina la possibilitat de generació de volàtils, un impacte habitual en els dipòsits d'aquest tipus i molt perjudicial en el paisatge. Per aquesta raó es suggereix que es contempli la possibilitat de no autoritzar la deposició de residus a granel sota cap condició, exceptuant tal com diu al projecte residus assimilables a terres de cobriment.

TERCERA. En referència a l'admissió de residus es suggereix que els residus dipositats en l'abocador haurien de ser els admissibles en aquest tipus d'abocador (via T12) sense poder dipositar-se residus que es puguin valoritzar.

QUARTA. Un dels altres aspectes conflictius del projecte es la situació en referència a les característiques geològiques de la zona. Pel que fa a al context geològic, l'Estudi Hidrogeològic del Projecte considera la finca una zona adequada per a la implantació d'un dipòsit d'aquest tipus, tot i això l'esmentat estudi demana solucions per als endegaments del barranc de l'Aiguamoll i dels torrents de Montmeneu, tan per la fase d'explotació com de clausura.

Al contingut del projecte es presenta un document on descriu les activitats d'enginyeria que es durien a terme. Tot i això, la canalització del barranc de l'Aiguamoll i dels torrents de Montmeneu, tal com diu l'estudi hidrogeològic el seu endegament, així com les mesures anti-erosió annexades, resulten evidents i de solució a sotmetre a l'aprovació de l'Agència Catalana de l'Aigua i de la Confederación Hidrográfica del Ebro.

QUINTA. Per últim lloc amb l'objectiu de poder fer un anàlisi més curós de la viabilitat del projecte seria necessari disposar de l'estudi de viabilitat, amb ell es podria comprovar si s'han contemplat tots els paràmetres necessaris per dur una gestió correcta. Entre altres seria important conèixer si s'ha contemplat el manteniment de l'espai un cop finalitzada l'explotació i/o el tractament dels llixiviats durant tot aquest període.

Atès que en data 2 de març de 2012 el Ple del Consell Comarcal acordà per unanimitat la presentació de les al·legacions que es transcriuen a continuació, envers la proposta de resolució per l'autorització ambiental del dipòsit controlat de Serós:

1. Atès les al·legacions realitzades per aquest Consell Comarcal i altres ajuntaments de la comarca i vist els informes de valoració de data 17 de gener de 2012,

2. Vista la proposta de Resolució per la qual s'atorga a l'empresa Dipòsits Controlats de Catalunya, SL, l'autorització ambiental per al projecte d'un dipòsit controlat de residus no peril·losos (classe II) al paratge "Lo Collet" finca Margarita del t.m. de Serós, s'observa el següent:

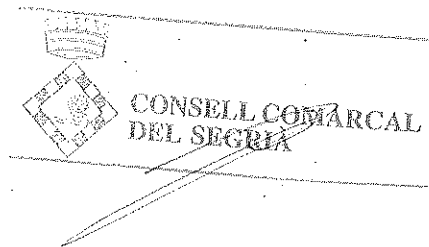
Analitzant les característiques del terreny i l'estudi hidrogeològic, es constata que no coincideix amb la informació de que es disposa, especialment pel que fa a les consideracions següents:

2.1. Existència de galeries d'explotacions mineres, algunes en cotes inferiors als sondejors realitzats, localitzades en l'ortofoto i l'esquema que s'adjunta (annex 1).

Existència d'esfondraments del terreny en àrees pròximes a la instal·lació deguts a l'existència d'aquestes galeries.

Existència de diversos pous en el barranc de l'Aiguamoll que si bé no es troben operatius indiquen la presència d'aigües subterrànies.

Per tot això creiem que el terreny no és l'adequat per aquest tipus d'instal·lacions i més quan l'estudi hidrogeològic que aporta el projecte classifica com a severos els impactes produïts per possibles infiltracions de llixiviats en el subsòl.



Caldria, doncs, un estudi més exhaustiu del terreny en els llocs i a la fondària necessària per una correcta "informació" del subsòl.

2.2. Que just en el desguàs del barranc de l'Aiguamoll al riu Ebre existeix la captació de la Comunitat de Regants Segrià Sud, amb el risc elevat de contaminació en el subministrament d'aigua als regants.

En èpoques de pluges abundants el cabal del desguàs del barranc és molt important.

S'adjunta informe del tècnic de la Comunitat de Regants Segrià Sud on es desaconsella la implantació d'aquesta activitat (annex 2).

Tanmateix cal recordar l'existència de la captació d'aigua de boca de la població d'Almatret 4 Km. aigües avall de la desembocadura del barranc de l'Aiguamoll a l'Ebre.

2.3. S'adjunta informe de la Direcció General del Medi Natural (annex 3) on es fa constar la importància d'aquesta zona des d'un punt de vista patrimonial geològic per l'aflorament de sistemes sedimentaris de rellevància considerable.

Per tot l'exposat anteriorment,

El Ple acorda per unanimitat:

Primer. Realitzar un nou estudi hidrogeològic previ a qualsevol altra Resolució, en els punts que es facilitin i a la fondària que s'indiqui d'acord amb la informació de que es disposa, per tal de comprovar la existència de galeries d'antigues mines en la zona del barranc de l'Aiguamoll on es preveu la instal·lació objecte d'aquesta Resolució. (veure annex 1)

Segon. Aquest estudi demostrarà la incompatibilitat d'aquest terreny amb l'activitat que es vol desenvolupar, atès la seva inestabilitat i la facilitat de propagació de possibles vessaments amb conseqüències molt negatives en zones properes a la instal·lació i en les captacions d'aigua de rec i de boca pròximes a la desembocadura del barranc al riu Ebre. (veure annex 2)

Tercer. Tenir en compte la importància patrimonial de la geozona on es pretén ubicar la instal·lació segons l'informe de la Direcció General del Medi Natural (veure annex 3)

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la Direcció de Qualitat Ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, als Ajuntaments de la comarca, a la Comunitat de Regants de Maials i a la Plataforma d'Almatret.

Atès que en data 24 d'agost de 2012 el Consell Comarcal ha rebut còpia de la resolució per la qual s'atorga autorització ambiental per al dipòsit controlat de Serós,

Atès que el Consell d'Alcaldes en reunió del dia 31 d'agost del 2012 a proposta del president del Consell Comarcal ha informat favorablement la interposició de recurs contenciós-administratiu contra la resolució d'autorització ambiental del dipòsit controlat de Serós,

Atès que l'autorització d'aquesta activitat es considera lesiva pels interessos de la comarca,

El Ple acorda per 9 vots a favor del grup de CiU, 12 vots a favor del grup del PSC, 3 vots a favor del grup del PP, 3 vots d'abstenció del grup d'ERC i 1 vot a favor del grup d'ICV el següent:

Primer. Autoritzar el president del Consell Comarcal perquè en representació del Consell Comarcal interposi recurs contenciós-administratiu contra l'autorització de l'activitat del dipòsit controlat de Serós, previ requeriment i en el termini i forma que correspongui.

Segon. Facultar el president tant àmpliament com en dret sigui necessari per la tramitació i execució de l'acord primer.

Tercer. Aprovar que en el pressupost comarcal del proper exercici és consigní crèdit suficient per l'acompliment dels acords precedents.

El president diu que al 2007 es van aprovar unes al·legacions contra el projecte de l'abocador; al 2012 les varem reafirmar tot ampliant-les una mica i el Departament de Territori i Sostenibilitat continua sense entendre les nostres al·legacions. Penso que hem de defensar el nostre territori, proposar un abocador per material que no està generat a la nostra comarca, en una ubicació molt preocupant, sobre una mina, prop d'una toma d'aigua...hauríem de continuar oposant-nos-hi, la despesa econòmica seria de 3.000 o 4.000€, comptant amb el suport de la Diputació.

El Sr. Pasqual Izquierdo diu que hi ha una dicotomia d'opinions; com ajuntaments i l'opinió com a grup polític; com a grup que estava al Govern en la passada legislatura es van aprovar al·legacions i es van demanar uns informes tècnics; l'actual govern de la Generalitat ha resolt favorablement la instal·lació del dipòsit; el nostre grup està d'acord a arribar fins al final, mentre no sigui molta la despesa.

El Sr. Josep Ma Palau també diu que el grup polític del PP està a favor de l'acord.

El president diu que es defensa el territori no es va contra l'ajuntament de Serós; crec que la gent de Maials o la d'Almatret és la que està més preocupada però aquí defensem la comarca.

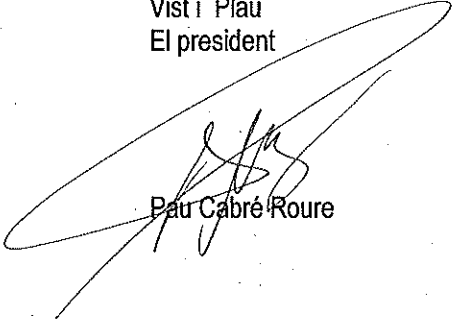
El Sr. Pere Expósito diu que el grup d'ICV està a favor d'interposar el contenciós contra l'abocador perquè no es compleix el principi que els residus s'han de tractar el més prop de on es produeixen.

13. Assumpte d'urgència

No n'hi ha

I sense cap altre assumpte per tractar s'aixeca la sessió de la que redacto aquesta acta.

Vist i Plau
El president



Pau Cabré Roure