



Consell Comarcal
del Segrià

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL DE PRESIDÈNCIA

Núm.: 23/2016

Dia: 12 de desembre de 2016

Caràcter: ordinari

Horari: de les 16:15 a les 18:15 hores

Lloc: despatx de presidència

Hi assisteixen:

M. José Invernón Mòdol
Jordi Janés Girós
Francesc Torres Arnó
Joan Busquets Saz
Jaume Revés Esteve
David Masot Florensa

No assisteixen:

Josep A. Romia Pujol
Rosa M. Caselles Mir

També assisteixen:

Sergi Fo Pifarré, gerent
Lídia Carbonell Figuerola, secretària
Cèlia Argilés Andrés, interventora

Ordre del dia de la sessió

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors

S'aproven per unanimitat les actes de les sessions del dia 14 de novembre del 2016 i del dia 26 de novembre del 2016.

2. Proposta de taxa per la redacció de plans de protecció civil

La presidenta diu que aquests plans els podrien fer gent de la casa enlloc d'una empresa externa. A continuació el gerent explica l'estudi econòmic que ha elaborat per aprovar una taxa pels ajuntaments que encomanin la redacció dels diferents plans.

PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL.
PROPOSTA DE PREU PÚBLIC

PREU SEGONS EL NOMBRE DE RISCOS :

1..... 800 €
2..... 1.600 €
3..... 2.400 € - 20% = 1.920 €



4..... 3.200 € - 20% = 2.560 €
5 o més. .4.000 € - 20% = 3.200 €

APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL :

Grup A municipis fins 1.500 hab. (23)25%
B « de 1.500 a 5.000 hab (11) 15%
C « de més de 5.000 hab.(3) 5%

EXEMPLE DE DOCUMENT ÚNIC AMB 2 RISCOS

Grup A..... 1.600 - 25% = 1.200 €
B 1.600 -15% = 1.360 €
C..... 1.600 - 5% = 1.520 €

EXEMPLE DE DOCUMENT ÚNIC AMB 3 RISCOS

Grup A..... 1.920 - 25% = 1.440 €
B 1.920 -15% = 1.632 €
C 1.920 - 5% = 1.824 €

EXEMPLE DOCUMENT ÚNIC AMB 4 RISCOS

Grup A..... 2.560 - 25% = 1.920 €
B 2.560 -15% = 2.176 €
C 2.560 - 5% = 2.432 €

PROPOSTA DE PREU PÚBLIC PER LA REDACCIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL.-

El document únic de protecció civil municipal és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els bens i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència. D'acord amb la llei 4/97 de protecció civil de Catalunya els ajuntaments estan obligats a elaborar el pla de protecció civil municipal.

El Decret 155/2014 estableix el contingut mínim per l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipal i estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Els documents que preveu aquest decret són els següents:

- Document 1: Generalitats i organització municipal
- Document 2: Anàlisi del risc
- Document 3: Vulnerabilitat municipal
- Document 4: Procediments operatius per risc
- Document 5: Fitxes d'actuació
- Document 6: Directori telefònic i catàleg de mitjans i recursos
- Document 7: Cartografia específica per a cada risc

Tenint en compte una dedicació aproximada de mitja jornada, el temps previst per la redacció de cada document, en funció de les característiques del municipi, pot ser la següent :



Document 1: 3 dies
Document 2: 3 dies
Document 3: 3 dies + 2 dies per a cada risc específic
Document 4: 3 dies + 2 dies per a cada risc específic
Document 5: 2 dies
Document 6: 2 dies
Document 7: 3 dies + 2 dies per a cada risc específic

TOTAL : 20 dies + 6 dies per a cada risc específic

Cal tenir en compte que l'ajuntament facilitarà la documentació necessària per obtenir la informació que cal per la redacció dels plans.

Alguns dels plans sectorials més comuns son: INFOCAT, INUNCAT, TRANSCAT, AEROCAT, NEUCAT .

S'adjunta document facilitat per protecció civil on figuren els plans d'obligada elaboració i els recomanats dels municipis de la comarca del Segrià.

Els documents necessaris per la implantació i el manteniment del plans es tarifaràn a part en funció de la dedicació.

El gerent diu que en cas que s'hagi d'aprovar s'ha d'explicar en el Consell d'Alcaldes per saber els ajuntaments interessats.

Es deixa pendent.

Servei CAAC

Es comenta les diferents possibilitats sobre el servei (renúncia al contracte del concessionari, incompliments..

S'acorda enviar escrit al Sr. E.B. per a que presenti una relació on constin els costos detallats del servei, adjuntant les factures. La informació que ha tramés el gestor al Consell és insuficient i incompleta.

S'acorda que la tècnica i el conseller Sr. Jaume Revés facin una visita/inspecció al centre.

Altres

Es comenta que es deixa la plantilla orgànica igual que l'anterior i que es farà les modificacions oportunes després del proper plenari, ja que cal modificar la relació de llocs de treball.

I sense cap altre assumpte per tractar s'aixeca la sessió de la que redacto aquesta acta.

Vist i Plau
La presidenta

M.José Invernón Mòdol