

Número de registre 6878

CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ

Edicte de resolució d'al·legacions i d'aprovació definitiva de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç i dels serveis per a la compensació de pèrdues econòmiques com a conseqüència de la COVID-19 als municipis de Lleida, Alcarràs, Soses, Seròs, Aitona, la Granja d'Escarp i Torres de Segre

El Ple del Consell Comarcal del Segrià, en sessió de 23 d'octubre de 2020, per unanimitat ha acordat el següent:

“Primer. Estimar les al·legacions presentades per la Federació Provincial d'Hostaleria de Lleida a l'aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç i dels serveis per a la compensació de pèrdues econòmiques com a conseqüència de la COVID-19 als municipis de Lleida, Alcarràs, Soses, Seròs, Aitona, la Granja d'Escarp i Torres de Segre, incloent les activitats recreatives musicals i als establiments d'allotjament turístic a les Bases 1, 2.1 i la relació d'activitats proposades a la 2.2, afegint un nou paràgraf entre el 2on i el 3er.

Segon. Aprovar definitivament les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en l'àmbit del comerç i dels serveis per a la compensació de pèrdues econòmiques com a conseqüència de la COVID-19 als municipis de Lleida, Alcarràs, Soses, Seròs, Aitona, la Granja d'Escarp i Torres de Segre que es transcriuen tot seguit:

“Base 1: Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de les subvencions en l'àmbit del comerç al detall, de comerç amb degustació, restauració (cafeteries, bars i restaurants), activitats recreatives musicals, establiments d'allotjament turístic o de serveis professionals assimilats al comerç al detall, així com a aquelles que disposin de la corresponent autorització municipal per a desenvolupar una activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris organitzada en mercats de marxants, que hagin vist suspesa o reduïda la seva activitat com a conseqüència de la Resolució SLT/1698/2020, de 15 de juliol, per la qual s'adopten noves mesures especials als municipis de Lleida ciutat, Alcarràs, Aitona, la Granja d'Escarp, Seròs, Soses i Torres de Segre, amb almenys un establiment en algun d'aquests municipis.

Amb l'atorgament d'aquestes subvencions es pretén ajudar al manteniment del teixit econòmic local i reprendre l'activitat econòmica dels municipis esmentats que s'han vist alterats com a conseqüència de les mesures de prevenció derivades de la Resolució SLT/1698/2020, de 15 de juliol, per la qual s'adopten noves mesures especials als municipis de Lleida ciutat, Alcarràs, Aitona, la Granja d'Escarp, Seròs, Soses i Torres de Segre, que ha pogut comportar la suspensió de l'obertura d'establiments o la minoració de l'activitat i ha restringit els moviments de les persones amb la disminució d'ingressos que això els ha comportat.

Base 2: Persones beneficiàries

2.1 Poden ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

Les persones jurídiques i autònoms titulars d'un establiment físic de comerç al detall, de comerç amb degustació, restauració (cafeteries, bars i restaurants), activitats recreatives musicals, establiments d'allotjament turístic o de serveis professionals assimilats al comerç al detall, així com a aquelles que disposin de la corresponent autorització municipal per a desenvolupar una activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris organitzada en mercats de marxants, que hagin vist suspesa o reduïda la seva activitat com a conseqüència de la Resolució SLT/1698/2020, de 15 de juliol, per la qual s'adopten

noves mesures especials als municipis de Lleida ciutat, Alcarràs, Aitona, la Granja d'Escarp, Seròs, Soses i Torres de Segre, amb almenys un establiment en algun d'aquests municipis.

Únicament poden ser beneficiàries les persones i empreses a les que aquesta situació els ha comportat una disminució de la seva facturació durant el mes de juliol de 2020, com a mínim, d'un 50 % respecte al mes de juliol de l'any anterior.

En cas d'empreses que es varen donar d'alta com a activitat econòmica durant el tercer trimestre de l'any 2019, es prendrà com a referència la mitjana mensual de la facturació del 4rt trimestre de l'any 2019 i en el cas d'altres en dates posteriors, es prendrà com a referència la mitjana mensual de la facturació del 1er trimestre de l'any 2020.

2.2. Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall, quedant exclosos expressament els fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

L'activitat de serveis professionals assimilats al comerç al detall comprèn els següents: tallers mecànics, serveis fotogràfics, copisteries i arts gràfiques, serveis de reparacions de calçat, roba i electrodomèstics, tintoreria i bugaderia, perruqueria i salons d'estètica i bellesa, activitats de tatuatges i pírcings, serveis de menjar preparat i càtering, centres o clíniques veterinàries, gimnasos i restauració, incloent cafeteries, bars, restaurants, restaurants bar i salons de banquets.

També s'inclouen bars musicals, Restaurants musicals, Discoteques, Sales de Ball, Sales de festes amb espectacle, Sales de concerts, Discoteques de joventut, Karaokes, Sales de festa amb espectacle i concerts d'infància i joventut, Cafès teatre i cafès concert, hotels, pensions, càmpings i cases rurals.

L'activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris comprèn els següents: productes de drogueria, perfumeria i cosmètica; articles per a la higiene i neteja personal, joieria, rellotgeria, accessoris per a noves tecnologies i bijuteria. Equipament de la llar: productes tèxtils, confeccions per a la llar; catifes, electrodomèstics; parament de la llar, ferreteria, adornaments, regals; altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs; llavors, flors, plantes Equipament de la persona: tota mena de peces de vestir; llenceria; merceria; peces especials; calçat, articles de pell i d'imitació; bosses de mà, i bosses de viatge i accessoris.

2.3. Les persones beneficiàries que sol·licitin la subvenció en el marc d'aquestes bases han de tenir, com a mínim, un establiment operatiu en algun dels municipis de Lleida, Alcarràs, Soses, Seròs, Aitona, la Granja d'Escarp o Torres de Segre, amb l'excepció de l'activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris.

2.4. El compliment de la condició de beneficiari s'acreditarà mitjançant la signatura de la declaració responsable que s'inclourà a l'imprès de sol·licitud de l'ajut i que es regula a la base 6.

Base 3: Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

3.1 Les persones sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat, la Generalitat i l'ajuntament on es presenti la sol·licitud i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'ajuntament on es presenti la sol·licitud, l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

c) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, respectant allò que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

e) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

f) En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques empresàries cal estar donat d'alta, en el moment de presentació de la sol·licitud, en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.

g) Complir els principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis recollits a l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

h) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant la signatura de la declaració responsable que s'inclourà a l'imprès de sol·licitud de l'ajut i que es regula a la base 6.

Base 4. Quantia

4.1 Els fons públics que financen aquestes subvencions son els consignats a la partida 430/4790000 del pressupost del Consell Comarcal del Segrià, exercici 2020, en un import total de 3.900.000 euros, corresponent a cada municipi els següents imports:

Alcarràs:.....	243.000 €
Aitona:.....	55.400 €
Lleida:.....	3.452.000 €
La Granja d'Escarp:.....	26.500 €
Seròs:.....	41.700 €
Soses:	40.700 €
Torres de Segre:	40.700 €

Per a la distribució d'aquest import, s'han tingut en compte el nombre de comerços susceptibles de ser beneficiaris d'aquests ajuts, facilitat pels Serveis Territorials a Lleida del Departament d'Empresa i Coneixement.

4.2. La subvenció consistirà en una aportació de:

2.000 euros per persona beneficiària

400 euros per persona titular activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris

4.3. En cas que les sol·licituds superin el crèdit pressupostari màxim previst per municipi, s'haurà de repartir el crèdit disponible de manera proporcional entre tots els beneficiaris, tal com preveu, excepcionalment l'article 22.1.3r de la Llei general de subvencions. En cas contrari, si l'import de les sol·licituds és inferior al crèdit pressupostari previst, es prorratejarà igualment de manera proporcional la quantitat sobrant entre les sol·licituds acceptades, sense que l'import final a concedir per beneficiari pugui superar els 2.999 euros.

En aquest prorrateig es prendrà com a referència l'import total inicialment assignat a cada municipi previst a la base 4.1.

Base 5 . Compatibilitat dels ajuts

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra entitat pública o privada.

No obstant això, en cap cas l'import de les subvencions concedides pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions procedents d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi l'import de la pèrdua de facturació.

Base 6: Procediment de sol·licitud i documentació

6.1 Les sol·licituds s'hauran de presentar segons el model normalitzat que es farà públic amb la convocatòria i que estarà a disposició de les persones interessades a la pàgina web del Consell Comarcal del Segrià i dels Ajuntaments de Lleida, Alcarràs, Aitona, Seròs, Soses, Torres de Segre i la Granja d'Escarp.

6.2 Les sol·licituds es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases, si escau, a l'Ajuntament del municipi on estigui ubicat l'establiment en el que es presta l'activitat comercial, o tingui autorització municipal per a desenvolupar una activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica i que es poden consultar a: <https://seu.gencat.cat/ca/certificats-sistemes-signatura-electronica-seu.html>.

En el supòsit d'interrupció del funcionament normal de la Seu electrònica per incidència tècnica es determinarà l'ampliació del termini no vençut i es publicarà tant la incidència tècnica com l'ampliació concreta del termini no vençut.

No obstant, a la convocatòria es concretarà la forma de presentació que es podrà preveure presencialment amb cita prèvia o altres mecanismes que garanteixen la seguretat i les mesures de prevenció del Covid-19, segons disponibilitat de l'Ajuntament en el que es presenti la sol·licitud i sempre d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat inclourà les dades de domiciliació bancària de la persona beneficiària on, si s'escau, es farà efectiu el pagament de la subvenció.

6.3 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

I. En tots els casos:

a) que es compleixen els requisits als que fa referència la base 3 d'aquest annex, si s'escau.

b) que l'aplicació de la Resolució SLT/1698/2020, de 15 de juliol, els ha comportat el tancament de l'establiment o que han vist disminuïda la seva facturació, com a mínim, en un 50 % durant el mes de juliol de 2020.

c) Que el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions i que s'inclou com Annex 1 d'aquesta resolució.

II. Només en el cas d'empreses, també caldrà declarar:

a) que es disposa de l'escriptura de constitució de l'entitat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent.

b) que es disposa de facultats de representació de la empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre mercantil o al registre corresponent, si escau.

c) que es disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

III. En el cas de titulars activitat comercial de venda no sedentària d'articles no alimentaris, que es disposa de la corresponent autorització municipal per a desenvolupar aquesta activitat.

6.4 La presentació de la declaració responsable faculta al Consell Comarcal del Segrià i a l'Ajuntament on es presenti la sol·licitud, per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, i sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus que hagi pogut incórrer.

6.5 La signatura de la sol·licitud comporta l'autorització al Consell Comarcal del Segrià i a l'Ajuntament on es presenti la sol·licitud, per obtenir per interoperabilitat les dades disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics, en concret, per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment per part del sol·licitant de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas de no autoritzar-ho mitjançant el formulari de sol·licitud, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.6. Es podrà presentar una sol·licitud en cadascun dels municipis en el que el sol·licitant pugui ser beneficiari de l'ajut d'acord amb la Base 2a. En cas que se'n presenti més d'una en un mateix municipi, únicament es tramitarà la primera sol·licitud presentada i no s'admetran les següents.

Els titulars de parades de mercats de venda no sedentària, només poden presentar una única sol·licitud en un dels municipis inclosos en aquestes bases, corresponent a l'Ajuntament de Lleida la comprovació de l'existència de duplicitat en les sol·licituds d'acord amb la base 11.6.

En cas que, efectuada aquesta verificació, es detectin sol·licituds presentades en més d'un municipi per part de titulars de parades de mercats de venda no sedentària, correspondrà la tramitació de l'única sol·licitud admesa a:

- en primer lloc, a l'Ajuntament de Lleida;

- en segon lloc, a l'Ajuntament del municipi en el que consti la primera sol·licitud presentada, en cas de no haver-se'n presentat a l'Ajuntament de Lleida.

6.7. Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases reguladores, es requerirà la persona sol·licitant per a què, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquesta resolució de desistiment es notificarà a la persona o entitat interessada mitjançant el Tauler electrònic de l'Ajuntament on s'hagi presentat la sol·licitud sense perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Aquest requeriment d'esmena es farà mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça i/o telèfon mòbil que el sol·licitant hagi facilitat a aquests efectes dins del formulari de sol·licitud d'ajut, de la posada a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sense perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica del corresponent ajuntament, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

6.8 El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a la convocatòria corresponent.

Base 7: Procediment de concessió

7.1 El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva en la modalitat de l'article 22.1. 3r de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.2. De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió d'aquestes subvencions no requerirà cap altra justificació que l'acreditació, en la declaració responsable que es presenti, del compliment dels requisits indicats en la base 3 d'aquesta Ordre, per tractar-se de la concurrència d'un fet objectiu com és la disminució de la facturació en un 50 % com a conseqüència de la Resolució SLT/1698/2020, de 15 de juliol. Això, sense perjudici dels controls que s'efectuïn amb posterioritat.

7.3. La instrucció del procediment i la proposta de resolució correspondrà a l'Alcaldia de l'Ajuntament del municipi on es presenti la sol·licitud, corresponent la resolució definitiva de concessió de l'ajut a la Presidència del Consell Comarcal del Segrià.

7.4 Els Ajuntaments com a entitats col·laboradores i òrgan instructor poden demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.5 L'Ajuntament del municipi on es presenti la sol·licitud formularà la proposta de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la documentació presentada per les persones beneficiàries proposades i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'eleva al Consell comarcal del Segrià.

Base 8: Resolució i notificació

8.1 L'òrgan competent per dictar la resolució és el Presidència del Consell Comarcal del Segrià, en el termini que preveu l'article 25.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2 La resolució ha de ser motivada degudament i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual s'inadmet, es concedeix o es denega l'ajut i l'import concedit.

8.3 La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant la publicació al tauler electrònic del Consell Comarcal del Segrià i al tauler electrònic del corresponent Ajuntament sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i ha de contenir la via del recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual a tots els efectes.

8.4 Contra la resolució de concessió o de denegació de les subvencions, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant la Presidència del Consell en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució o, directament, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'esmentada publicació.

Base 9: Publicitat de la resolució

D'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre (LGS) i l'article 5.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operarà com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions atorgades, el qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la LGS.

D'acord amb els articles 5.1 i 15.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les convocatòries i les subvencions públiques atorgades, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris, s'ha de publicar a la seu electrònica i al lloc web del Consell Comarcal del Segrià.

Base 10: Pagament

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament a partir del moment en què es resolgui la concessió de la subvenció. El pagament correspondrà a l'Ajuntament del municipi en el que es presenti la sol·licitud de subvenció, prèvia transferència per part del Consell Comarcal del Segrià a aquest de l'import total de les subvencions concedides al municipi.

Base 11: Seguiment i control

11.1 El Consell comarcal del Segrià i els Ajuntaments on s'hagi presentat la sol·licitud poden efectuar el seguiment de cada subvenció atorgada.

11.2 El Consell comarcal del Segrià i els Ajuntaments on s'hagi presentat la sol·licitud poden realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions que s'hi estableixen. Les persones beneficiàries de l'ajut estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció de l'Ajuntament on hagi presentat la sol·licitud o del Consell Comarcal del Segrià, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

11.3 Les persones beneficiàries estan sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableix l'article 3.5 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats de el Sector Públic Local i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), sobre tramitació, justificació i control de subvencions i resta de normativa aplicable.

11.4 El Consell comarcal del Segrià i els Ajuntaments on s'hagi presentat la sol·licitud realitzaran actuacions específiques de control, arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o d'irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquestes bases.

11.5 En tot cas, la persona beneficiària haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li puguin requerir el Consell comarcal del Segrià i l'Ajuntament on s'hagi presentat la sol·licitud

11.6. El seguiment de les sol·licituds presentades pels titulars de parades de mercats de venda no sedentària pel que fa a la comprovació de l'existència de sol·licituds en més d'un municipi, correspondrà l'Ajuntament de Lleida, d'acord amb la Base 6.7.

Base 12: Verificació de les accions subvencionables

Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa que pugui realitzar l'òrgan concedent, havent de disposar de la informació comptable que justifiqui la disminució de la facturació, podent fer-se efectuar a través de la còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes, del llibre diari d'ingressos i despeses, del llibre registre de vendes i ingressos, del llibre de compres i despeses o de qualsevol altre document comptable admès en dret.

Base 13: Revocació

13.1 Són causes de revocació les previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció atorgada, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 14: Renúncia

14.1 Les persones beneficiàries poden renunciar a la subvenció atorgada i, a aquest efecte, l'òrgan que va atorgar la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les persones beneficiàries han de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

14.2 En cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada, la persona o entitat beneficiària podrà renunciar de forma expressa al seu dret de percebre la part de la subvenció percebuda indegudament. A aquest efecte, l'òrgan que va atorgar la subvenció dictarà la resolució corresponent.

Base 15: Infraccions i sancions

Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

Base 16: Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions generals de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudi de la subvenció.
- b) Conservar els justificants originals, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de 10 anys.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Consell Comarcal i als Ajuntaments on s'hagi presentat la sol·licitud i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la

Intervenció del Consell Comarcal del Segrià o de l'Ajuntament on hagi presentat la sol·licitud, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions esmentades.

d) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per la normativa amb relació als comptes, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.

f) Complir els principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis recollits a l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

Base 17: Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades seran incorporades al tractament d'Expedients Administratius, del qual és responsable el Consell Comarcal del Segrià.

Les persones interessades poden exercir el dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi en els supòsits que preveu la normativa vigent.

Per exercir aquests drets s'ha d'adreçar un escrit a la Presidència del Consell Comarcal del Segrià o un correu electrònic a l'adreça presidencia@segria.cat.

ANNEX 1

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Tercer. Publicar el text íntegre de les bases definitivament aprovades mitjançant anunci al tauler d'anuncis del Consell i al BOP de Lleida, amb l'advertiment que aquesta aprovació, que posa fi a la via administrativa, es pot impugnar per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Lleida en el termini de dos mesos comptadors des de la seva publicació. Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant aquest Ple en el termini d'un mes comptador des de la seva publicació. Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Facultar al President per a la signatura de quants documents siguin precisos per a l'execució d'aquests acords i per a l'aprovació del decret de convocatòria en els termes previstos en aquestes bases definitivament aprovades."

Lleida, 23 d'octubre de 2020

El president, David Masot Florensa