



Consell Comarcal
del Segrià

1. Quin d'aquests **NO és un dret recollit a la Constitució?**

- a) El dret a la vida i a la integritat física i moral.
- b) El dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- c) El dret a ser indemnitzat per tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, excepte en els casos de força major.**
- d) El dret de reunió pacífica i sense armes.

2. En relació amb l'organització territorial de l'Estat, completa la frase triant una de les següents opcions:

«L'Estat garanteix la realització efectiva del principi de consagrat a l'article 2 de la Constitució, vetllant per l'establiment d'un equilibri econòmic, adequat i just entre les diverses parts del territori espanyol i atenent en particular les circumstàncies del fet insular».

a) Solidaritat.

- b) L'estat de dret.
- c) Igualtat.
- d) Legalitat.

3. D'acord amb la Constitució Espanyola, l'Estat s'organitza territorialment en:

- a) Municipis, comarques, províncies i regions.
- b) Municipis, províncies i Comunitats Autònomes.**
- c) Municipis, comarques i regions.
- d) Municipis, comarques i Comunitats Autònomes.

4. Quina de les següents afirmacions és falsa:

- a) Els municipis i les comarques són ens locals.
- b) Els municipis, les comarques i les agrupacions de províncies són ens locals.**
- c) El municipi, la província i la comarca tenen naturalesa territorial.
- d) Les entitats metropolitanes són ens locals.

5. Les sessions del Ple poden ser:

- a) Ordinàries i extraordinàries.
- b) Ordinàries i permanents.
- c) Permanents i especials.
- d) Ordinàries, extraordinàries i extraordinàries de caràcter urgent.**

6. Quin dels que s'esmenten seguidament NO és un òrgan comarcal obligatori.

- a) El Ple.
- b) La presidència.
- c) La Comissió especial de comptes.
- d) La Comissió Permanent del Ple.**



Consell Comarcal
del Segrià

7. El quòrum mínim per a constituir-se vàlidament el ple de les corporacions locals és:

- a) de majoria absoluta dels seus membres.
- b) de majoria simple.
- c) d'una tercera part dels seus membres, i com a mínim tres.**
- d) qualsevol, sempre que assisteixin el president i el secretari.

8.A l'acta que s'estén de cada sessió del Ple, què ha de constar?

- a) Nom i cognoms del president, dels membres de la corporació presents, dels absents que s'hagin excusat i dels que faltin sense excusa.
- b) Les votacions que es verifiquin i, en el cas de les nominals, el sentit en que cada membre hagi emès el seu vot.
- c) El lloc de la reunió, amb expressió del nom del municipi i local en què se celebra.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.**

9.L'ordre del dia d'una sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Segrià és fixat per:

- a) El president assistit pel secretari.**
- b) La Comissió Informativa que assisteix al Ple.
- c) La Comissió de Comptes assistida pel secretari.
- d) El secretari de la Corporació, amb la col·laboració de l'Interventor quan es tractin temes econòmics.

10.El procediment administratiu s'impulsa d'ofici:

- a) A instància de part.
- b) En tots els tràmits d'instrucció.
- c) En tots els seus tràmits.**
- d) En la seva terminació.

11. La estructura de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, destaca:

- a) Que només mitjançant Llei puguin establir-se tràmits addicionals o distints als contemplats en aquesta norma.**
- b) Que només mitjançant Reglaments puguin establir-se tràmits addicionals o distints als contemplats en aquesta norma.
- c) Que únicament les Administracions puguin establir tràmits addicionals o distints als contemplats en aquesta norma.
- d) Que únicament les entitats de dret públic puguin establir tràmits addicionals o distints als contemplats en aquesta norma.



12. En quin termini ha d'interposar un interessat el recurs contenciós administratiu des que li va ser notificada la resolució administrativa amb la que està disconforme?

- a) Dos mesos.**
- b) Un mes.
- c) Tres mesos.
- d) Sis mesos.

13. Els recursos d'alçada s'han d'interposar i resoldre en el termini de:

- a) 1 mes per interposar i 1 mes per resoldre.
- b) 1 mes per interposar i 3 mesos per resoldre.**
- c) 1 mes per interposar i 6 mesos per resoldre.
- d) Cap de les anteriors és certa.

14. Un acte administratiu contra el qual no s'ha interposat recurs d'alçada dins del termini establert esdevé llavors:

- a) Presumpte.
- b) Definitiu.
- c) Ferm.**
- d) Eficax.

15. Segons la Llei 39/2015, ¿quins actes de tràmit NO són susceptibles de recurs d'alçada o potestatiu de reposició?:

- a) Els que decideixin directa o indirectament el Fons de l'assumpte.
- b) Els que produeixin indefensió.
- c) Els que produeixin perjudici irreparable a drets i interessos legítims.
- d) Els que poden alterar la continuïtat del procediment.**

16. Quina de les següents afirmacions relacionades amb el recurs potestatiu de reposició NO és correcta, segons la Llei 39/2015?

- a) No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.
- b) S'interposa contra actes fermes en via administrativa.**
- c) Contra la resolució d'un recurs de reposició no podrà interposar-se de nou aquest recurs.
- d) El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes.

17. La presentació d'un document al registre electrònic en un dia inhàbil, s'entendrà efectuada:

- a) La primera hora del primer dia hàbil següent, llevat que una norma permeti expressament la recepció en dia inhàbil.**
- b) El dia i hora presentat el document encara que aquest dia sigui inhàbil.
- c) Al registre electrònic no es contemplen dies inhàbils.
- d) No és possible la recepció de documents ens dies inhàbils.



18. Els terminis expressats en dies, en el cas d'una notificació, comptaran a partir de:

- a) El dia que ha tingut lloc la notificació.
- b) Cap de les respostes és correcte.
- c) Els terminis no es poden comptar en dies.
- d) A partir de l'endemà que ha tingut lloc la notificació.**

19. A l'hora de computar terminis en un procediment administratiu:

- a) Aquests es poden fixar en hores, dies, mesos o anys.
- b) Els terminis expressats en dies, mesos o anys es computen a partir de l'endemà del dia en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o la desestimació per silenci administratiu.
- c) Si el termini es fixa en mesos o anys i al mes de venciment no hi ha un dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini expira l'últim dia del mes.
- d) Totes són correctes.**

20. Assenyala la resposta CORRECTA:

- a) Són empleats públics aquells que desenvolupen funcions retribuïdes en les Administracions Públiques al servei dels interessos generals.**
- b) Són empleats públics aquells que desenvolupen funcions retribuïdes o no en les Administracions Públiques al servei dels interessos generals.
- c) Són empleats públics aquells que desenvolupen funcions retribuïdes en les Administracions Públiques al servei dels òrgans de govern.
- d) Tenen la consideració d'empleats públics totes les persones que presten serveis en l'administració de l'estat.

21. Quin de les següents característiques no és pròpia dels funcionaris de carrera?

- a) Nomenament legal.
- b) Relació estatutària regulada pel dret laboral.**
- c) Caràcter de permanència.
- d) Exerceixen serveis professionals retribuïts.

22. La condició de personal funcionari interí del Consell Comarcal del Segrià es perd:

- a) si es desenvolupa una activitat privada compatible de 12 hores setmanals.
- b) quan la plaça a la què és adscrit és ocupada per un funcionari de carrera.**
- c) quan es realitzen funcions sindicals o de representació del personal.
- d) si es comet una falta lleu.



23. Indica quina de les següents afirmacions és falsa en relació al personal funcionari interí:

- a) És nomenat per raons justificades de necessitat i urgència.
- b) És nomenat per a l'exercici de funcions pròpies del personal funcionari de carrera i de personal eventual.**
- c) La selecció del personal funcionari interí es farà mitjançant procediments que respectin els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- d) Els serà d'aplicació, quan sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general del personal funcionari de carrera.

24. Quin o quins dels següents són sistemes selectius a l'Administració Pública?

- a) Oposició.
- b) Concurs-oposició.
- c) Concurs de valoració de mèrits.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.**

25. Quina de les següents afirmacions és pròpia del personal eventual?

- a) Exerceixen funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu.
- b) És personal sotmès al règim de contractació administrativa.
- c) És personal sotmès al règim laboral.
- d) Ocupen llocs de confiança o assessorament especial.**

26. Els documents presentats de manera presencial davant de les administracions públiques han de:

- a) Ser digitalitzats i els originals s'han de retornar a l'interessat.**
- b) Ser digitalitzats i els originals incorporar-los a l'expedient electrònic.
- c) Ser digitalitzats i fer efectiva una còpia a l'interessat.
- d) No es tenen per presentats al registre si l'interessat no els porta digitalment.

27. D'acord amb el que s'estableix a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques, els acords d'un òrgan col·legiat s'adopten.

- a) per majoria dels vots emesos.**
- b) pel vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.
- c) pel vot favorable de les 2/3 parts dels seus membres.
- d) per unanimitat.



28. Les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis de:

a) eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.

b) eficàcia, jerarquia, descentralització, participació i coordinació.

c) eficàcia, jerarquia, descentralització i coordinació amb submissió plena a la Constitució.

d) eficàcia, jerarquia, descentralització i coordinació amb submissió plena a la Constitució i a la Llei.

29. Segons la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques, quin **NO és un principi que han de respectar les administracions públiques**

a) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats.

b) Bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.

c) Simplicitat, claredat i proximitat als ciutadans.

d) Eficiència i responsabilitat dels organismes públics i entitats vinculants o dependents.

30. Assenyala quina d'aquestes afirmacions és correcta:

a) Les administracions públiques, quan limitin l'exercici de drets individuals o col·lectius, han d'aplicar el criteri més restrictiu possible, per així assegurar el compliment de les normes.

b) Les administracions públiques, quan exigeixin el compliment de requisits per al desenvolupament d'una activitat, no han de motivar la necessitat d'aquests requisits.

c) Les administracions públiques han d'aplicar el principi de proporcionalitat quan limitin l'exercici de drets individuals o col·lectius.

d) Les administracions públiques, quan limitin l'exercici de drets individuals, han de motivar amb objectivitat els interessos generals per així assegurar el compliment de la Llei.

PREGUNTES DE RESERVA

1. El govern i l'administració de la comarca corresponen a:

a) Parlament.

b) Al Consell Comarcal.

c) A l'Estat.

d) A la Generalitat de Catalunya.



2. Es configura com a ens local amb personalitat jurídica pròpia i és formada per municipis per a la gestió de competències i serveis locals:

- a) La Província.
- b) La Vegueria.
- c) [La Comarca.](#)
- d) La comunitat autònoma.

3. Qui determina el nombre i la denominació de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, i també el nombre dels seus membres:

- a) [El Ple.](#)
- b) La Junta de Govern.
- c) Consell d'Alcaldes.
- d) El Reglament Orgànic Comarcal.