

Bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador per al curs 2026-2027, aprovació definitiva (Exp. 943/2026)

Per acord de Ple del Consell Comarcal de 15 d'abril de 2026 s'han aprovat inicialment les bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2026-2027, publicant-se al BOP de Lleida núm. 73, de 17 d'abril de 2026, pàgines 1 a 11 (Edicte 2916), al DOGC núm. 9650 de 22 d'abril de 2026 i al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal.

Transcorregut el termini d'exposició pública fins al 18 de maig de 2026, no s'ha presentat cap al·legació ni reclamació, pel que es declaren definitivament aprovades i es transcriuen tot seguit:

Bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2026-2027

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament d'ajuts individuals de menjador, en espècie, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'infantil i d'ensenyaments obligatoris, usuaris del servei de menjador dels centres escolars de la comarca del Segrià, als quals no correspongui la gratuïtat del servei de menjador amb caràcter preceptiu i no estiguin en acolliment residencial. Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE), d'acord amb els criteris rebuts del Departament d'Educació i Formació Professional per a tots els Consells Comarcals.

2. Finalitat de les subvencions

Les beques de menjador són ajuts sufragats amb fons públics destinats a l'alumnat en edat escolar obligatòria, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'infantil, que pertany a famílies en situacions socioeconòmiques precàries, independentment de la seva nacionalitat o origen. Aquests ajuts són finançats per part de la Generalitat de Catalunya.

El Departament d'Educació i Formació Professional s'encarrega de fer la planificació i d'establir el preu màxim de la prestació del servei que publica anualment per a cada curs escolar en funció de la durada de l'espai de migdia. Per la seva banda, els consells comarcals s'encarreguen de gestionar les ajudes, que cobreixen parcialment o excepcionalment la totalitat del cost del servei.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs 2026/2027.

4. Beneficiaris

Són els subjectes beneficiaris els alumnes matriculats en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat i qualsevol dels cursos de l'ensenyament de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de la comarca del Segrià.



Es podrà acollir a aquests ajuts aquell alumnat que tingui residència a Catalunya.

Els beneficiaris han de fer ús del servei de menjador.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

5. Finançament

L'atorgament de l'ajut està condicionat a la disponibilitat pressupostària determinada segons l'addenda econòmica establerta amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

Per a l'atorgament de l'ajut es tindran en compte els criteris exposats en l'annex II, que seran valorats per l'equip tècnic d'ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Segrià.

L'ajut atorgat pel Consell Comarcal del Segrià a favor del menor beneficiari especificat a resolució és de caràcter personal i intransferible. El canvi d'alumnes entre centres de la comarca, comportarà, si escau l'adequació de l'ajut al preu del nou centre escolar.

6. Compatibilitats

L'ajut serà compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Els beneficiaris o les beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i té el compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

7. Aprovació de les bases reguladores dels ajuts i convocatòria

7.1. El Consell Comarcal publicarà l'Edicte corresponent a l'aprovació de les bases en el BOP i en el DOGC (en extracte) i en el tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Segrià per un termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. En cas que no hi hagi reclamacions durant aquest termini, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

7.2 Un cop estiguin aprovades les bases, per Decret de Presidència s'aprovarà la convocatòria dels ajuts en els que es farà constar:

- L'objecte de la convocatòria.
- La partida pressupostària a la qual s'imputen els ajuts.
- El termini per a la presentació de sol·licituds i documentació.
- La forma i el mitjà de presentació.
- Qualsevol altra informació que sigui necessària per a la convocatòria de l'ajut.

8. Sol·licitud dels ajuts

8.1. L'ajut individual l'ha de sol·licitar la família mitjançant el model corresponent, que estarà a la seva disposició al Centre escolar, al Consell Comarcal del Segrià o bé a la web <http://www.segria.cat>. Les sol·licituds acompanyades de la documentació detallada a l'annex I, es podran presentar durant el termini fixat en la corresponent convocatòria, en la que es concretarà la forma i el mitjà de presentació.

8.2. La presentació de la sol·licitud implica:

- El coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.
- L'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Ens delegats receptors, en el cas que hi hagi un trasllat d'alumne/a.
- L'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació,



coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania, l'ingrés mínim vital i ajuts al lloguer d'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar necessari per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

- L'autorització en l'accés a la informació dels ajuts de menjador i transport escolar corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP.

- L'autorització a que el pagament de l'import derivat de la utilització del servei de menjador escolar es realitzi al gestor del servei o entitat col·laboradora en la gestió de la subvenció.

8.3. En el cas que la documentació que s'indica a la sol·licitud hagi estat presentada en cursos anteriors, sigui vigent i no hagi sofert modificació, caldrà declarar-ho a la sol·licitud.

9. Normes i criteris per a l'atorgament dels ajuts

9.1. Per a l'atorgament de l'ajut es tindrà en compte la situació econòmica i social, si escau, de tots els membres de la unitat familiar, segons la documentació detallada en l'Annex I, d'acord amb els criteris de l'Annex II.

9.2. S'admetran les sol·licituds presentades per situacions sobrevingudes. Per tal que la nova situació econòmica pugui ser tinguda en compte serà necessari que el sol·licitant exposi i acrediti documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació. En aquest sentit, es consideraran sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió o revisió de la situació inicial del seu expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de serveis socials.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació, pel que es requerirà la documentació econòmica acreditativa dels nous rendiments de la unitat familiar per avaluar el cas, com la vida laboral actual, les últimes 3 nòmines, certificació de l'atur i altres ingressos que no tributin o exempts dels membres que correspongui d'aquesta unitat familiar, entre altres.

Les sol·licituds presentades un cop iniciat el curs escolar tindran dret a percebre l'ajut a partir de la data de registre de la petició. Un cop resoltes favorablement, l'ajut es podrà aplicar amb caràcter retroactiu des d'aquesta mateixa data, sempre que s'hagi fet ús del servei.

Es podran considerar variacions significatives, d'entre altres supòsits, les següents:

- Defunció i/o d'un o ambdós responsables legals de l'alumne.
- Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, inclòs separació.
- Embargament de béns i/o rendes d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne.
- Situació d'atur sobrevingudes d'alguns dels membres de la unitat familiar.

9.3. Els centres escolars on els alumnes beneficiaris de l'ajut, causin baixa hauran de notificar la data de baixa de l'alumne al Consell Comarcal, així com els centres de la comarca del Segrià que donen d'alta a aquests alumnes hauran de notificar la data de la mateixa al Consell Comarcal del Segrià.



9.4. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en els presents bases serà l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Segrià.

9.5. D'acord amb l'article 13 del text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, serà la Presidència del Consell Comarcal del Segrià qui resoldrà mitjançant decret l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos, una vegada valorades les sol·licituds d'acord amb els criteris específics en l'annex II i sempre en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs corresponent del Conveni signat entre el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Segrià, per a la delegació de competències en la gestió d'ajuts escolars de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

9.6. El termini màxim per resoldre serà de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter desestimatori de la petició.

9.7. L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa. D'acord amb el que disposa l'article 112 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent de la recepció de la notificació o bé directament recurs contenciós- administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Lleida.

9.8. En el cas que el sol·licitant autoritzi la notificació a través de SMS, la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut també es farà per aquest mitjà, d'acord amb el número de telèfon facilitat pel sol·licitant a efectes de notificació, substituint la notificació postal.

9.9. La resolució de l'atorgament que posarà fi a la via administrativa també serà publicada a l'e-tauler/portal de la transparència del Consell Comarcal. Els centres escolars rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari de l'ajut, amb especificació del mateix.

10. Justificació i forma de pagament l'ajut atorgat

10.1. La justificació de l'ajut es farà mitjançant els següents documents:

Certificat d'alumnes beneficiaris concretant el nombre de dies que s'ha utilitzat el servei de menjador, elaborat pel Director/a del centre. En el cas dels menjadors gestionats pel Consell Comarcal relació d'alumnes elaborat pel prestador del servei.

Factura, rebut o liquidació emesa pel gestor del servei (entenent com a tal el que cobra el cost del menjador als alumnes que en fan ús), agrupada per a tots els alumnes que gaudeixen de l'ajut, de forma mensual o trimestral.

Un cop comprovades les justificacions, s'aprovaran per Decret de Presidència.

El pagament es farà de forma directa al gestor del servei (entenent com a tal el que cobra el cost del menjador als alumnes que en fan ús), pels menús efectivament consumits.

Es podran nomenar entitats col·laboradores que, actuant en nom i per compte del Consell Comarcal als efectes relacionats amb la subvenció, entregui i distribueixi les subvencions als beneficiaris i col·labori en la gestió de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'article 12 a 16 de la Llei 38/2023 de subvencions.

10.2. En casos excepcionals i d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació i Formació Professional tant en els certificats justificatius dels ajuts com en les factures emeses per l'empresa contractada pel Consell Comarcal del Segrià es podran incloure alumnes d'altres centres.

11. Utilització dels imports dels ajuts



Els pares o tutors legals dels alumnes beneficiaris, podran decidir la manera d'utilitzar els imports de l'ajut. Els centres escolars comunicaran al Consell Comarcal del Segrià els alumnes que compacten els ajuts i que no compacten. Això comporta que:

- Sistema de NO COMPACTA: Que l'alumne beneficiari pot dinar tots els dies del curs escolar, d'acord amb la disponibilitat pressupostària, aportant la part diària que falta per finançar la totalitat del menú, excepte en els dies o períodes de jornades intensives d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació i Formació Professional. Aquest sistema s'haurà de mantenir durant el curs excepte si es justifica un canvi per motius de serveis socials o per la família de l'alumne.

- Sistema de COMPACTA: L'alumne beneficiari pot compactar l'import de l'ajut, a fi i efecte que pugui dinar gratuïtament els dies que li cobreixi l'ajut (d'acord amb la disponibilitat pressupostària i sempre en el mateix curs escolar). Aquest sistema s'haurà de mantenir durant el curs excepte si es justifica un canvi per motius de serveis socials o per la família de l'alumne.

Els dies d'agrupació dels imports dels ajuts hauran de ser els mateixos per tots els alumnes d'un mateix centre excepte casos motivats per serveis socials o amb una causa justificada pel centre escolar corresponent.

Els alumnes que optin pel sistema de compactació hauran d'utilitzar els ajuts durant el període de compactació d'acord amb el Decret corresponent i els ajuts no utilitzats no es podran acumular després del període de compactació.

12. Comprovació

En els supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajuda, el Consell Comarcal podrà denegar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

Els alumnes que se'ls concedeixi l'ajut de menjador i no l'utilitzin sense causa justificada, durant 5 dies seguits o de forma discontinua en el període d'un mes, pot ser causa de denegació d'aquest ajut per part del Consell Comarcal del Segrià.

13. Protecció de dades

D'acord amb el que estableix La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de personals i garantia de drets digitals, les dades personals facilitades pels sol·licitants d'aquests ajuts seran incloses dins un fitxer automatitzat sota la responsabilitat del Consell Comarcal del Segrià, per poder dur a terme la gestió d'aquest programa.

El titular autoritza el tractament i conservació de les seves dades i autoritza també al Consell Comarcal del Segrià i al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya perquè pugui demanar informació a l'Agència Tributària i altres administracions públiques per poder atorgar la concessió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques sempre i quan sigui possible pel Consell Comarcal del Segrià.

La persona interessada autoritza al Consell Comarcal del Segrià i al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament pel compliment de les seves obligacions específiques.

El titular de les dades es compromet a comunicar per escrit al Consell Comarcal del Segrià qualsevol modificació que es produeixi en les dades aportades i podrà, en qualsevol moment, exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició segons els termes establerts per la Llei Orgànica 3/2018 adreçant-se Consell Comarcal del Segrià.



Disposició addicional

La documentació justificativa que es relaciona en l'article 10 és la mateixa que es requereix pels ajuts individuals de menjador per desplaçament obligatori. Aquests ajuts no estan en l'àmbit de les presents bases.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ANNEX I

Documentació obligatòria

- Model normalitzat de sol·licitud.
- Volant de convivència actual.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, degudament signada pels majors d'edat i indicant nom, cognoms i NIF/NIE o passaport (en el cas de no disposar-ne certificat de naixement o Llibre de família).
- Quan es tracti de sol·licituds ja presentades en cursos anteriors i només en cas que aquesta relació de membres de la unitat familiar no hagi sofert variació respecte el curs anterior, la persona sol·licitant podrà acreditar aquesta circumstància a la declaració responsable que conté la sol·licitud.

El Consell Comarcal efectuarà una verificació, per sistema de mostreig, de la veracitat d'aquesta declaració. En cas que es comprovi que no és certa o ha estat falsejada, resultarà d'aplicació la normativa corresponent en matèria de reintegrament d'ajuts.

- En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU (codi identificador únic de cada alumne/a)

Documentació obligatòria en casos de percebre rendiments no tributables o exempts:

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà portar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

Documentació complementària

Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Casos de separació/divorci: conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un Jutge o per un notari en cas de divorci notarial, sentència de separació/divorci o l'acta final



de mediació del departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà). En cas d'impagament de la pensió d'aliments, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.

- En cas de viduïtat d'un progenitor/a, adjuntar el certificat de defunció.
- Només pels que correspongui acreditar la distància del domicili al centre de mínim 3 km o 25 minuts de durada mitjançant vehicle: cal adjuntar una fitxa de google maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.

Aclariment: L'equip tècnic dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Segrià es pot reservar el dret a sol·licitar la documentació complementària necessària per tal de valorar la situació actual de necessitat. Tanmateix podrà concertar entrevistes amb les famílies sol·licitants.

ANNEX II

Criteris per a la concessió d'ajuts individuals de menjador curs 2026-2027.

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà en compte la situació socioeconòmica de la unitat familiar i quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

Deduccions de la renda familiar:

Calculada la renda familiar a efectes de l'ajut segons estableixen les bases, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 1.320 € per cada germà o germana incloent-n'hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- La quantitat de 500 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- La quantitat de 3.000 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33 %.



Situació econòmica de la unitat de convivència

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per una relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'han d'incloure dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiars.

a. 1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida.

En casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels dos progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

En cas de presentació de la sol·licitud fora de termini d'un dels dos progenitors, caldrà autorització del/de la progenitor/a que l'ha presentada en termini per a realitzar una nova valoració de les dues sol·licituds de forma conjunta.

Cal adjuntar calendari amb especificació dels dies escolars que el sol·licitant està amb el/la tutor/a, que hagi obtingut la beca, si sol és un dels dos.

Cas de ser beneficiari d'un ajut de menjador, aquest progenitor està obligat a presentar el calendari esmentat en el paràgraf anterior al gestor del servei de menjador escolar del centre corresponent i així mateix, a informar-ne a l'altre progenitor.

a. 2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere.

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC Núm.5123 -2.5.2008).

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril de dret de les dones a erradicar la violència masclista.

1. Càlcul de la renda familiar:



El Departament d'Educació i Formació Professional o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

Tercer: Als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres obtinguts o facilitats corresponents a rendiments no tributables o exempts.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emes per la Seguretat Social.

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà portar el certificat de cotitzacions corresponent a any 2025. En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

c) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

d) En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membre tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En absència d'aquest informe, l'ajut serà denegat.

1) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70 %:

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentadors principals): 13.861,50 €

Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €

Per cada nen/a de la unitat familiar: 4.158,45 €

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Aquest llindar s'estableix com a requisit d'accés a la convocatòria. Les sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

2) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100 %:



El llindar de renda és el 60 % de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70 %. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

3) Llindar de renda tram garantit d'ajut del 100% del cost del servei de menjador per alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 33%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut al 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai del migdia. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

4) Llindar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos del tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicat els ingressos totals de les activitats, el percentatge de participació d'aquestes.

5) Llindar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de 1.900,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

6) Llindar de valors cadastral de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en que la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual de la família, no superi els 47.200,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas



que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.

Per 0,30 els revisats el 2011.

Per 0,32 els revisats el 2012.

Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.

Per 0,35 els revisats el 2022.

Per 0,34 els revisats el 2023.

Per 0,33 els revisats el 2024.

Per 0,29 els revisats el 2025.

7) Lliurar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en que la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 14.450,00 euros per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicables de l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025, es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Contra l'aprovació d'aquest acord, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de la publicació d'aquest edicte, davant el Tribunal d'Instància de Lleida, Secció contenciosa administrativa. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, tal com estableix l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Lleida, document signat electrònicament

El president,
David Masot Florensa

